T & C FRUITS SAPI DE CV
TAC1702072Y2
Carr. Carapan-Uruapan KM 64 CP 60015
Uruapan Tiamba, Michoacán

AVISO DE PRIVACIDAD
Para Trabajadores

Identificación y domicilio del responsable

En virtud de lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "LFPD") y resto de disposiciones aplicables, **T&C FRUITS S.A.P.I. de C.V.** (en adelante "responsable"), con domicilio para oír y recibir notificaciones, Carapan - Uruapan KM 64 Colonia La Basilia, Uruapan, Michoacán le informa de manera expresa:

Datos personales recabados y sometidos a tratamiento.

Para las finalidades indicadas en el presente Aviso de Privacidad, el responsable trata las siguientes categorías de datos personales:

- Datos de carácter identificativo;
- Datos de características personales;
- Datos académicos y profesionales;
- Detalles de ocupación laboral;
- Datos económicos, financieros y de seguros;
- Datos biométricos;
- Datos personales sensibles (salud); y
- Datos electrónicos, dentro de los que se encuentran las video o audio grabaciones.

Los datos personales de terceras personas facilitados por usted al responsable para el cumplimiento de las finalidades identificadas (por ejemplo, datos de familiares), deberán serlo después de que usted les haya informado sobre la existencia del tratamiento de sus datos personales y el contenido de este Aviso de Privacidad.

Tratamiento de datos personales sensibles.

Para el cumplimiento de la legislación aplicable en materia de Laboral, Administrativa, Seguridad Social, Contable y Fiscal, el Responsable debe recabar datos personales considerados como sensibles por la legislación aplicable, en particular, aquellos referentes a su salud presente y futura. Por lo anterior, solicitamos su consentimiento expreso y por escrito para el tratamiento de dichos datos:
Consiento que el responsable trate mis datos personales sensibles para las finalidades descritas en este Aviso de Privacidad, los cuales son aquellos que pueden revelar aspectos como el origen racial o étnico, estado de salud presente y futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas, preferencia sexual y/o antecedentes penales. Cuidando en todo momento que estos datos personales sensibles se usen con el efecto de no realizar discriminación alguna hacia mi persona.

Finalidades del tratamiento.

a) Finalidades originarias y necesarias

- Gestión, control y administración del personal, incluyendo capacitación y desarrollo.
- Gestión de expedientes de empleados.
- Gestión de incidencias o incapacidades de empleados.
- Gestión, control y administración del pago de nómina al personal.
- Gestión, control y administración del pago de beneficios, salarios y prestaciones laborales.
- Documentación y control de la asignación de activos de cómputo y comunicaciones electrónicas.
- Creación de la cuenta de correo electrónico institucional y asignación de perfiles en los sistemas del responsable.

- Asignación de herramientas de trabajo, claves y contraseñas.
- Comunicación de información corporativa, laboral y administrativa relacionada con el Responsable
- Comunicación de instrucciones relacionadas con su grupo o puesto individual de trabajo.
- Medición de resultados a través de los procedimientos establecidos por el Responsable.
- Asegurar el cumplimiento de los procedimientos establecidos por el Responsable.
- Asegurar el cumplimiento de obligaciones de confidencialidad, honorabilidad y transparencia, mediante la implementación de procedimientos administrativos y técnicos establecidos por el Responsable para tales efectos.
- Verificación de referencias personales y laborales.
- Contactar a sus familiares y/o dependientes económicos en caso de emergencia.
- Registro históricos y estadísticos de los empleados.

b) Finalidades adicionales

- Comunicación de actividades y eventos relacionados con nuestro personal, para promover y mejorar la integración de los colaboradores del responsable.
- Comunicación de actividades no laborales para promocionar actividades en beneficio de su personal o de la comunidad.

Transferencias de datos personales

Sus datos personales pueden ser transferidos y tratados por personas distintas al responsable en los siguientes supuestos:

- **Sociedades controladoras, subsidiarias o afiliadas del responsable, o a una sociedad matriz;** con finalidades de resguardo centralizado de la información, control de altas y bajas, cambios relacionados con su contrato; así como para la realización de funciones de estadística y registro histórico de clientes.
- **Autoridades, organismos o entidades gubernamentales;** en cumplimiento a las obligaciones contempladas en la legislación aplicable y/o en cumplimiento de requerimientos efectuados por las mismas.
- **Compañías o agentes de seguros con los que el empleado mantenga una relación jurídica;** para tramitación de solicitudes, programaciones, reportes, reembolsos o siniestros, solicitados o autorizados por los colaboradores.
- **Instituciones financieras o bancarias que el colaborador haya indicado;** para el pago de salarios, beneficios y otras prestaciones laborales.
- **Terceros prestadores de servicios del responsable**; para la realización del servicio contratado entre el tercero y el prestador de servicios.

Consentimiento para la transferencia de datos.

Para efectuar las transferencias indicadas en los numerales del apartado anterior, no se requiere su consentimiento de conformidad con el artículo 37 de la LFPD. En su caso, solicitaremos su consentimiento para poder efectuar la transferencia de sus datos hacia eventuales socios comerciales.

En todos los demás, casos, sus datos personales no serán transferidos a terceros sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la LFPD y en todo caso cumpliendo las condiciones previstas por en el artículo 17 del Reglamento de la LFPD.

Ejercicio de los derechos ARCO.

En todos aquellos casos legalmente procedentes, usted podrá ejercer en todo momento sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) a través de los procedimientos que hemos implementado. La solicitud correspondiente deberá cumplir con los requisitos establecidos en la legislación vigente, mediante escrito dirigido a nuestro Departamento de Recursos Humanos, al domicilio indicado en el primer párrafo del presente Aviso.

La solicitud deberá contener y acompañar lo siguiente:

I. Su nombre y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.
II. Los documentos que acrediten su identidad o, en su caso, la representación legal.
III. La descripción clara y precisa de los Derechos ARCO que desea ejercer; y
IV. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

El Responsable le comunicará, en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados desde la fecha en que aquél reciba la solicitud correspondiente, la determinación adoptada. Si la solicitud resulta procedente, ésta se hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que el Responsable comunique la respuesta. En caso de que la información proporcionada en su solicitud resulte errónea o insuficiente, o no se acompañen los documentos necesarios para acreditar su identidad o la representación legal correspondiente, Responsable, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de su solicitud, requerirá la subsanación de las deficiencias para poder dar trámite a la misma. En estos casos, usted contará con diez días hábiles para atender el requerimiento de subsanación, contados a partir del día siguiente en que hubiere recibido esta solicitud. La solicitud correspondiente se tendrá por no presentada si usted no responde dentro de dicho plazo

Usted podrá obtener la información o datos personales solicitados a través de copias simples, documentos electrónicos en formatos convencionales (Word, PDF, etc.), o a través de cualquier otro medio legítimo que garantice y acredite el ejercicio efectivo del derecho solicitado.

El Responsable desea mantener actualizados sus datos personales en todo momento. Por lo anterior, solicitamos su cooperación para comunicarnos oportunamente cualquier cambio que debamos tener en cuenta, para incorporarlo a nuestras bases de datos. Usted garantiza y responde, en cualquier caso, de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de los datos personales facilitados para su atención personal, o lo de cualquier tercero bajo su custodia o representación legal.

Revocación del consentimiento.

Usted podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, sin efectos retroactivos, en todos aquellos casos en que dicha revocación no suponga la imposibilidad de cumplir obligaciones derivadas del procedimiento de reclutamiento vigente entre usted y el Responsable o suponga el incumplimiento de disposiciones generales de orden público que establezcan la obligación de mantener el tratamiento de sus datos personales durante determinado plazo de tiempo.

El procedimiento para la revocación del consentimiento, en su caso, será el mismo que el establecido en el apartado inmediato anterior para el ejercicio de los derechos ARCO.

Limitaciones sobre el uso y divulgación de sus datos personales.

Usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales dirigiendo la solicitud correspondiente a nuestro Departamento de Recursos Humanos. Los requisitos para acreditar su identidad, así como el procedimiento para atender su solicitud serán los mismos que los señalados en el apartado “Ejercicio de los derechos ARCO”.

El Responsable cuenta con medios y procedimientos para asegurar la inclusión de algunos de sus datos en listados de exclusión propios, cuando usted solicita su inclusión en ellos de forma expresa. El responsable otorgará a los titulares registrados la constancia de inscripción correspondiente.

Modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad Integral.

El responsable podrá modificar, actualizar, extender o de cualquier otra forma cambiar el contenido y alcance del presente Aviso de Privacidad, en cualquier momento y bajo su completa discreción. En tales casos, publicaremos dichos cambios en el domicilio señalado en el primer párrafo. También podrán comunicarse cambios al presente Aviso de Privacidad por medio de correo electrónico, cuando dicho medio hubiese sido establecido como canal de comunicación entre usted y Responsable, durante la vigencia del procedimiento de reclutamiento.